

## ARBEJDSPLADSVURDERING – Administrative og lignende arbejdsmiljøer

Afdeling:					
Udført af:			Dato:		
Typiske forhold ved arbejdet, som kan give anledning til arbejdsmiljømæssige påvirkninger.		Skriv tal for prioritering. - se forklaring nedenfor.			Såfremt forholdene kategoriseres 1, 2 eller 3 beskriv da forholdet nærmere samt foreslå en løsning af problemet. – Brug evt. bagsiden, hvis der ikke er plads nok her.
		1	2	3	
Fysiske forhold	Støj (unødige gener)				
	Støv				
	Belysning				
	Arbejdsstedets indretning				
	Temperaturforhold				
	Andre fysiske forhold				
Ergonomiske forhold	Arbejdsstillinger				
	Ensidigt, gentaget og monotont arbejde				
	Tekniske hjælpemidler				
	Andre ergonomiske forhold				
Psykiske forhold	Arbejdstid				
	Tidspres				
	Ensformighed				
	Indflydelse				
	Andre psykiske forhold				
Ulykkesfarer	Andre tekniske hjælpemidler				
	Nødudgange og flugtveje				
	Andre ulykkesfarer				
Andre forhold	Velfærdsforanstaltninger				
	Rengøring				
	Instruktion				
	Arbejds miljøbetinget sygefravær				
Forklaring		1. Et klart problem 2. Måske et problem; bør undersøges 3. Intet problem			

Til nærmere beskrivelse af forhold markeret med 1, 2 eller 3

Fysiske forhold	
Ergonomiske forhold	
Psykiske forhold	
Ulykkesfarer	
Andre forhold	