|  |  |
| --- | --- |
| INDSÆT FIRMANAVN | INDSÆT LOGO |
| **ARBEJDSMILJØHÅNDBOGEN** |
| 18.1 Skema til handlingsplan - eksempel | Nr. | 18 |
| Oprettet dato: |  |
| Revideret dato: |  |

I skal lægge de punkter, som I har vurderet som ”Ikke OK” i jeres status på jeres systematiske arbejds­ miljøarbejde, ind i jeres handlingsplan. På samme måde skal I også lægge forhold fra jeres status på jeres arbejdsmiljø, som I har vurderet 1’ere eller 2’ere, ind i handlingsplanen, jf. illustration nedenfor.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Afdeling/ område** | **Kategori** | **Problem/ forhold** | **Priori- tering** | **Handling/ foranstaltning** | **Ansvarlig** | **Deadline** | **Kontrolleret og i orden** |
| 12.12.23 | Værksted | Årlig gennem­ gang | Der er ingen kontrolan­ ordning på svejseud­ sugningen | **1** | Indkøb af kontrol­ anordning | ERN | 31.03.24 | **16.01.24** |
| 21.12.23 | Linje 2 | APV | Støj fra try­ kluft | **2** | Gennemgang af anlæg for utætheder og afgangsluft | GIMA | 02.01.24 | **13.01.24** |
| 02.01.24 | Pakkeri | Risiko­ vurde­ ring | Der er obser­ veret tunge løft i forbin­ delse med pakning | **1** | Vurdering af om arbejdspladsen kan indrettes anderledes, så materialerne kan trækkes rundt i stedet for at blive løftet | SHA | 01.03.24 |  |
| 16.01.24 | Kantine | Nærved­ ulykke | Gulvet var glat pga. vandspild fra afskylning af salatfade | **2** | Vurdering af, om arbejdsrutinen for afskylning kan ændres, så fadene ikke skal løf­ tes hen over gulvet | HJLE | 25.01.24 |  |

26

|  |  |
| --- | --- |
| INDSÆT FIRMANAVN | INDSÆT LOGO |
| **ARBEJDSMILJØHÅNDBOGEN** |
| 18.1 skema til handlingsplan | Nr. | 18 |
| Oprettet dato: |  |
| Revideret dato: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Afdeling/ område** | **Kategori** | **Problem/ forhold** | **Priori- tering** | **Handling/ foranstaltning** | **Ansvarlig** | **Deadline** | **Kontrolleret og i orden** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |