

Værktøj til arbejdsulykker

Værktøjet er udfyldt den _____ af _____ og _____
 Ulykken er behandlet i Arbejds miljøudvalget den _____ Evt. sagsnummer: _____

Hvor blev ulykken opdaget?

Afdeling: _____
 Anlæg: _____
 Hold: _____
 Dato: _____ Vidner: _____
 Klokkeslet: _____

Skadelidte

Navn: _____
 Stilling: _____
 Hvilket arbejde var personen i gang med?: _____
 Erfaring med pågældende funktion? _____ (måneder/år)

Hændelsen har medført

Førstehjælp:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja	
Skadestue/læge:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja	Sted: _____
			Behandling: _____
Indlæggelse:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja	Sted: _____
Varige mén:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja	Hvilke: _____
Dødsfald:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja	

Fravær

Under 1 dag _____
 Over 1 dag: Antal fraværsgange: _____

Anmeldelser

Anmeldt til Arbejdstilsynet:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja:	Dato: _____
Anmeldt til forsikring:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja:	Dato: _____
Anmeldt til politi:	<input type="radio"/> Nej	<input type="radio"/> Ja:	Dato: _____

Beskriv hændelsesforløbet udførligt

Hvilke personskader er der sket?

Hvad blev personen skadet af?

Havde andre personer betydning?

Hvordan?

Hvilke forhold havde betydning?

Opgaven var uvant
Hvorfor udførte personerne opgaven denne gang? _____

Træthed eller tidspres
Hvordan? _____

Mangelfuld vedligeholdelse
Hvordan? _____

Mangelfuld rengøring
Hvordan? _____

Arbejdsstedets indretning
Hvordan? _____

Mangelfuld instruktion
Hvilken instruktion var givet? _____

Officielle instruktioner overtrådt
Hvordan? _____
Er det almindeligt at overtræde dem - og hvorfor? _____

Arbejdets tilrettelæggelse
Hvordan? _____

For lidt erfaring
Hvordan? _____

Maskiner og redskaber
Hvordan? _____
Angiv fabrikat, type og årgang: _____

Sikkerhedsudstyret ikke i orden
Hvordan? _____

Materialer og stoffers art eller form
Hvordan? _____

Andre forhold
Beskriv hvilke? _____

Muligheder for forebyggelse

Hvilke idéer får I, når I kigger de mulige årsager igennem?

(Overvej hvert kryds og forklaring på side 2)

Opgaven var uvant:

Træthed eller tidspres:

Mangelfuld vedligeholdelse:

Mangelfuld rengøring:

Arbejdsstedets indretning:

Mangelfuld instruktion:

Officielle instruktioner overtrådt:

Arbejdets tilrettelæggelse:

For lidt erfaring:

Maskiner og redskaber:

Sikkerhedsudstyret ikke i orden:

Materialer og stoffers art eller form:

Andre forhold:

Hvordan kan risikoen ellers fjernes eller minimeres?

Hvis I ikke skulle tage hensyn til økonomi, hvilken forebyggelse ville så være den optimale?

Konkrete tiltag

Arbejds miljøgruppens tiltag

Konkrete tiltag

Langsigtede anbefalinger

Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

Underskrift _____

Arbejds miljøudvalgets tiltag

Konkrete tiltag

Langsigtede anbefalinger

Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

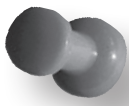
Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

Tidsfrist: _____

Ansvarlig: _____

Underskrift _____



Arbejdsulykke

Dato:

Afdeling:

Hold:

Overskrift:

Billede:

Beskrivelse:

Forebyggelse:

Kontakt din arbejdsmiljørepræsentant, arbejdsleder eller _____ hvis du har andre forslag til forebyggelse.