|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INDSÆT FIRMANAVN | | INDSÆT LOGO |
| **ARBEJDSMILJØHÅNDBOGEN** | |
| **12.2 Skema til arbejdsmiljøgennemgang administration** | Nr. | 12 |
| Oprettet dato: |  |
| Revideret dato: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forhold** | **Stikord** |
| **Lokalet** |  |
| Orden/ryddelighed | Frie gangarealer - glatte gulve |
| Flugtveje | Nødudgange blokeret - tydelig skiltning |
| Branddøre | Frie - virker de |
| Brandfare | Levende lys - kaffemaskiner - kogeplader og lignende |
| Slukningsudstyr | Tilgængeligt - mærket - eftersyn |
| Førstehjælpskasse | Skiltet - fyldt op |
| Belysning | Tilfredsstillende - mangler pærer eller rør |
| Ventilation | Service og eftersyn |
| Kemikalier | Mærkede - risikovurderinger - håndtering – opbevaring - instruktioner |
| Andet |  |
| **Kontormaskiner** |  |
| Afskærmninger | Papirsakse - hæftemaskiner - makulatorer |
| El på maskiner (el-borde) | Ledninger ophængte - defekter |
| Brugsanvisninger | Dansk - tilgængelig |
| Andet |  |
| **Kendskab** |  |
| Arbejdsmiljøgruppen (AMG) | Kender de ansatte AMG og dens opgaver |
| Ulykker/tilløb til ulykker | Er ulykker og tilløb til ulykker registreret og analyseret |
| APV | Forhold som kræver revision af APV |
| Eksterne håndværkere m.v. | Kendskab til krav |
| Beredskabsplan | Udarbejdet - kendt af alle |
| Brugsanvisninger | Maskiner |
| Risikovurderinger | Kemi - maskiner |
| Andet |  |